



## **GEMEINSAME MITTEILUNG ÜBER DATENSCHUTZPRAKTIKEN**

### **DIESE MITTEILUNG ERLÄUTERT, WIE IHRE PATIENTENDATEN GENUTZT UND OFFENGELEGT WERDEN UND WIE SIE ZUGRIFF AUF DIESE DATEN ERHALTEN KÖNNEN – BITTE LESEN SIE SIE AUFMERKSAM DURCH**

Diese Mitteilung dient als gemeinsame Mitteilung für das Barnes-Jewish Hospital, das St. Louis Children's Hospital und die Washington University School of Medicine (gemeinsam als „wir“, „unsere“ oder „uns“ bezeichnet). Da wir angeschlossene Gesundheitsdienstleister sind, verstehen wir uns als organisierter Gesundheitsverband im Sinne des Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA) von 1996. Wir werden die Bedingungen dieser Mitteilung befolgen und ggf. untereinander Patientendaten zum Zwecke von Behandlung, Zahlung und Gesundheitsmanagement wie in dieser Mitteilung beschrieben austauschen. Da wir die Patientendaten separat verwalten, werden wir separat auf Ihre Fragen, Anfragen und Beschwerden bezüglich Ihrer Patientendaten antworten.

### **UNSERE PFLICHTEN HINSICHTLICH IHRER PATIENTENDATEN**

Wir sind gesetzlich verpflichtet die Privatsphäre Ihrer geschützten Patientendaten zu wahren, Ihnen eine Mitteilung über diese gesetzlichen Pflichten zur Verfügung zu stellen und Sie über eine etwaige Verletzung der Sicherheit geschützter Patientendaten zu informieren. Diese Mitteilung erläutert, wie, wann und weshalb wir Patientendaten in der Regel nutzen und offenlegen, sowie Ihre Datenschutzrechte bezüglich Ihrer Patientendaten. In unserer Mitteilung bezeichnen wir unsere Nutzung und Offenlegung von Patientendaten als unsere „Datenschutzpraktiken“. Geschützte Patientendaten beinhalten im Allgemeinen von uns erstellte oder erhaltene Daten, anhand derer Sie identifiziert werden können, sowie Ihren früheren, gegenwärtigen oder zukünftigen Gesundheitszustand oder Ihre Versorgung bzw. die Bereitstellung von oder die Bezahlung für diese Gesundheitsversorgung. Wir sind verpflichtet, diese Datenschutzpraktiken ab den unten genannten Gültigkeitsdaten zu befolgen.

### **WER AN DIESE MITTEILUNG GEBUNDEN IST**

Unsere Mitteilung dient als gemeinsame Mitteilung und wir werden die Bedingungen dieser Mitteilung befolgen. Diese Mitteilung beschreibt jedoch auch die Datenschutzpraktiken von BJC HealthCare und seinen hundertprozentigen Tochtergesellschaften und angeschlossenen Einrichtungen, die in der angehängten Liste aufgeführt sind, des Personals („angeschlossene Standorte von BJC“), die Datenschutzpraktiken der Washington University School of Medicine und ihrer hundertprozentigen Tochtergesellschaften und angeschlossenen Einrichtungen, die in der angehängten Liste aufgeführt sind, und den entsprechenden Mitarbeitern, einschließlich Washington University Clinical Associates, L.L.C. und den hundertprozentigen Tochtergesellschaften, den angeschlossenen Praxen und dem entsprechenden Personal („WUCA“).

Unsere Mitteilung beschreibt zudem insbesondere die Datenschutzpraktiken von:

- Allen BJC HealthCare angeschlossenen Krankenhäusern oder Diensten, allen Abteilungen und Einheiten unserer angeschlossenen Krankenhäuser und den medizinischen Fachkräften und anderen Mitarbeitern der Krankenhäuser, die BJC HealthCare angeschlossen sind, einschließlich der Mitarbeiter oder des Personals anderer angeschlossener Standorte von BJC HealthCare
- Allen Gesundheitsdienstleistern, Mitarbeitern und angeschlossenen Praxen der Washington University School of Medicine
- Den Mitgliedern einer freiwillig tätigen Gruppe, die Ihnen bei der medizinischen Versorgung durch uns behilflich sein dürfen

## **ÄNDERUNGEN DIESER MITTEILUNG**

Wir behalten uns das Recht vor, die Datenschutzpraktiken und die Bedingungen dieser Mitteilung zu ändern. Wir werden Ihnen die überarbeitete Mitteilung auf Wunsch zur Verfügung stellen und an unseren Standorten aushängen. Zudem werden wir die überarbeitete Mitteilung auf unseren Websites veröffentlichen. Jegliche Änderungen, die wir an unseren Datenschutzpraktiken vornehmen, wirken sich auf alle geschützten Patientendaten aus, die wir führen.

## **WIE WIR PATIENTENDATEN OHNE IHRE VORHERIGE SCHRIFTLICHE ZUSTIMMUNG ODER GENEHMIGUNG VERWENDEN ODER OFFENLEGEN DÜRFEN**

### **Für Behandlung, Bezahlung und Gesundheitsmanagement**

- 1. Für Ihre Behandlung** Wir dürfen Ihre Patientendaten verwenden und/oder für Gesundheitsdienstleister oder anderes Personal offenlegen, die an Ihrer Versorgung beteiligt sind und medizinische Behandlungen oder Dienstleistungen für Sie erbringen. Falls Sie beispielsweise gerade operiert wurden oder entbunden haben, können wir eine Vermittlungsagentur für ambulante Pflegedienste kontaktieren, die nach Ihrer Entlassung aus dem Krankenhaus Ihre Pflege zuhause oder die Überwachung Ihrer Genesung organisiert.
- 2. Für die Bezahlung von Gesundheitsleistungen** Wir können Ihre Patientendaten für die Abrechnung und Bezahlung von Dienstleistungen, die Sie von uns erhalten, verwenden bzw. offenlegen. So können wir Ihre Patientendaten an unsere Abrechnungs- oder Schadensabteilung weiterleiten, damit diese Ihnen, Ihrer Versicherung, einschließlich Medicare oder Medicaid, oder einer anderen Gruppe oder einer Einzelperson, die für die Zahlung Ihrer Gesundheitsdienste verantwortlich ist, eine Rechnung oder Aufstellung zusenden können.
- 3. Für unser Gesundheitsmanagement** Wir können Ihre Patientendaten verwenden oder offenlegen, um bestimmte administrative, finanzielle und rechtliche Tätigkeiten sowie Qualitätsverbesserungen auszuüben, die für unsere betriebliche Abwicklung und zur Unterstützung unserer Behandlungs- und Zahlungsaktivitäten erforderlich sind. So dürfen wir Ihre Patientendaten beispielsweise verwenden und/oder offenlegen, um die Qualität und Leistung unserer Ärzte und Mitarbeiter bewerten und unsere bereitgestellten Dienstleistungen verbessern zu können. Insbesondere dürfen wir Ihre Patientendaten Ärzten, medizinischen oder sonstigen Fachkräfte aus dem Gesundheitswesen sowie betriebswirtschaftlichen Experten zur Durchsicht, Beratung, Vergleich und Planung offenlegen. Wir können Ihre Patientendaten in Schulungen verwenden und offenlegen sowie zu Akkreditierungs-, Zertifizierungs- oder Lizenzierungszwecken. Zudem können wir Ihre Patientendaten Wirtschaftsprüfern, Rechnungsprüfern, Rechtsanwälten, staatlichen Stellen oder anderen Beratern offenlegen, die prüfen und/oder sicherstellen, dass wir unsere Rechtsvorschriften einhalten, oder die uns vor Regulierungs- oder sonstigen staatlichen Behörden oder vor Gerichten vertreten.
- 4. Besondere Umstände, unter denen wir Ihre Patientendaten in begrenztem Maße offenlegen dürfen** Nach Entfernen von direkt personenbezogenen Informationen (wie Name, Anschrift und Sozialversicherungsnummer) aus den Patientendaten dürfen wir Ihre Patientendaten für Forschung, Tätigkeiten im öffentlichen Gesundheitswesen und andere Abläufe im Gesundheitsmanagement (z. B. Geschäftsplanung) verwenden. Auch wenn nur beschränkt personenbezogene Informationen verwendet werden, werden wir uns von den Empfängern der Patientendaten Zusicherungen einholen, dass sie die Informationen schützen und nur für eingeschränkte Zwecke verwenden und offenlegen werden.

Bei der Durchführung von oder Beteiligung an Tätigkeiten bezüglich Behandlung, Bezahlung und Gesundheitsmanagement können wir Ihre Informationen in elektronischen (Computer-) Datenbanken speichern oder mit Informationen anderer Gesundheitsdienstleister kombinieren, um unsere Gesundheitsdienste zu verbessern. So können wir beispielsweise durch die Verwendung einer Datenbank mit verknüpften Daten mehr Informationen erhalten, sodass wir fundierte Entscheidungen über das Behandlungsspektrum und die Pflege treffen können, die für Sie infrage kommen könnte, wodurch doppelte Tests oder im Widerspruch stehende Behandlungsentscheidungen vermieden werden können.

Auch wenn wir Sie möglicherweise nicht über die Aufnahme Ihrer Daten in diese Datenbanken informieren, haben Sie gegebenenfalls die Möglichkeit, sich für die Löschung bzw. Nichteintragung in einigen dieser Datenbanken zu entscheiden. Wir werden alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, unsere Patienten und evtl. auch die Öffentlichkeit über diese Optionen zur Löschung bzw. Nichteintragung (falls verfügbar) zu informieren, indem wir an unseren Standorten oder auf unseren Websites oder über soziale Medien Mitteilungen veröffentlichen.

### **Für gesetzlich zulässige oder vorgeschriebene Aktivitäten**

Es gibt Umstände, unter denen wir Ihre Patientendaten gegebenenfalls für andere Zwecke als Behandlung, Bezahlung oder Gesundheitsmanagement ohne Ihre vorherige schriftliche Zustimmung verwenden und/oder offenlegen können. Mit Ausnahme bestimmter Situationen, in denen wir gesetzlich verpflichtet sind, Informationen (wie Meldungen von Geburten beim Gesundheitsamt oder Meldungen von Missbrauch oder Vernachlässigung bei Sozialeinrichtungen) zu verwenden und offenzulegen, werden alle zulässigen Arten der Verwendung und Offenlegung in diesem Abschnitt aufgelistet.

- 1. Tätigkeiten im Bereich des öffentlichen Gesundheitswesens** Wir können Ihre Patientendaten gegebenenfalls einer Gesundheitsbehörde offenlegen, die von Gesetzes wegen berechtigt ist, Informationen zu erfassen oder zu erhalten, um u. a. meldepflichtige Krankheiten und Kindesmissbrauch zu melden, oder der FDA (Food and Drug Administration, US-amerikanische Lebensmittelüberwachungs- und Arzneimittelzulassungsbehörde), um Vorkommnisse bei Medizinprodukten oder produktbezogene Ereignisse zu melden. In bestimmten eingeschränkten Situationen können wir Ihre Patientendaten auch offenlegen, um eine Person zu benachrichtigen, die mit einer meldepflichtigen Krankheit in Kontakt gekommen ist.
- 2. Tätigkeiten einer Gesundheitsaufsichtsbehörde** Wir können Ihre Patientendaten an eine Gesundheitsaufsichtsbehörde weitergeben, u. a. eine Behörde der Bundes- oder Staatsregierung, die gesetzlich ermächtigt ist, das Gesundheitssystem zu überwachen.
- 3. Strafverfolgungsmaßnahmen** Wir können Ihre Patientendaten auf Anforderung eines Strafverfolgungsbeamten weitergeben, um ein Opfer, einen Verdächtigen, einen Flüchtenden, einen wichtigen Zeugen oder eine vermisste Person (einschließlich Verstorbener) zu identifizieren oder zu finden, oder zum Melden einer Straftat, die bei uns aufgetreten ist oder bei der Notfalldienste notwendig sind.
- 4. Gerichts- und Verwaltungsverfahren** Wir können Ihre Patientendaten auf Anfrage bei einer Vorladung, gerichtlichen Verfügung oder Anordnung eines Verwaltungsgerichts offenlegen.
- 5. Gerichtsmediziner, Leichenbeschauer und Bestattungsinstitute** Wir können Patientendaten an Gerichtsmediziner, Leichenbeschauer und Bestattungsinstitute weiterleiten, um eine verstorbene Person zu identifizieren oder die Todesursache festzustellen.
- 6. Organspende** Wir können Ihre Patientendaten an eine Organbeschaffungsorganisation oder eine andere Einrichtung weiterleiten, die an der Beschaffung, Einlagerung und/oder Transplantation von Organen und Gewebe beteiligt ist bzw. ausführt.
- 7. Forschungszwecke** Wir führen medizinische, soziale, psychologische und sonstige Forschungen durch. Die meisten Forschungsprojekte mit Versuchspersonen, einschließlich vieler, die die Nutzung von Patientendaten beinhalten, unterliegen einem speziellen Genehmigungsprozess, bei dem das vorgeschlagene Forschungsprojekt und dessen Nutzung von Patientendaten bewertet wird. Unter bestimmten Umständen können wir jedoch Patientendaten an Forscher weitergeben, die die Durchführung eines Forschungsprojekts planen, damit diese bestimmen können, ob ein Forschungsprojekt durchführbar ist oder Sinn ergibt. Voraussetzung dabei ist, dass die Patientendaten, die sie prüfen, nicht unsere Geschäftsräume verlassen.

Unsere Mediziner können Ihnen anbieten, an einer klinischen Forschungsstudie (noch nicht zugelassene Behandlung) teilzunehmen, und andere Forscher können Sie bezüglich Ihres Interesses an der Teilnahme an Forschungsprojekten kontaktieren. Ihre Aufnahme in ein Forschungsprojekt erfolgt erst, wenn Sie über die Forschung informiert wurden,

Fragen stellen konnten und eine Einverständniserklärung unterzeichnet haben. Nach erfolgter Genehmigung in einem speziellen Prüfverfahren können mit Ihren Patientendaten ohne Ihre Zustimmung Forschungen durchgeführt werden.

8. **Vermeidung von Personenschäden oder Gefährdung der öffentlichen Sicherheit** Wir können Patientendaten offenlegen, wenn wir der Meinung sind, dass die Offenlegung notwendig ist, um eine ernsthafte Bedrohung oder Schädigung der Öffentlichkeit oder der Gesundheit oder Sicherheit einer anderen Person zu verhindern oder abzumildern.
9. **Spezielle Regierungsaufgaben** Wir können Patientendaten für bestimmte Sicherheitsbedürfnisse der Regierung oder, falls erforderlich, für Justizvollzugsanstalten nutzen und offenlegen.
10. **Zum Zweck der Arbeitsunfallversicherung** Wir können Ihre Patientendaten offenlegen, um die Gesetze zur Arbeitsunfallversicherung oder ähnliche Programme einzuhalten.
11. **Terminerinnerungen und Informationen zu Gesundheitsprodukten oder -dienstleistungen** Wir können Ihre Patientendaten verwenden oder offenlegen, um Sie bezüglich Ihrer Arzttermine oder anderer geplanter Dienste zu kontaktieren oder um Sie über Behandlungsalternativen oder andere Gesundheitsprodukte und -dienstleistungen zu informieren.
12. **Zu Zwecken der Rechnungstellung und Einforderung** Wir können Ihre Patientendaten nutzen oder offenlegen, um die Bezahlung für erbrachte Leistungen einzufordern. Dazu können Sie auf dem Postweg oder telefonisch unter allen Ihnen zugehörigen Telefonnummern, einschließlich Handynummern, kontaktiert werden. Telefonanrufe können mithilfe von zuvor aufgenommenen oder automatisch erzeugten Nachrichten und/oder Wählautomaten („Autodialer“) erfolgen. Nachrichten können auf Anrufbeantwortern oder Voicemail hinterlassen werden, einschließlich Nachrichten mit gesetzlich vorgeschriebenen Informationen (u. a. Inkassogesetze) und/oder in Bezug auf von Ihnen geschuldete Beträge. SMS-Nachrichten oder E-Mails an alle von Ihnen mitgeteilten E-Mail-Adressen können ebenfalls zur Kontaktaufnahme herangezogen werden.
13. **Für Spendenaktionen** Wir können demografische Informationen - einschließlich Namen, Adressen, andere Kontaktinformationen, Alter, Geschlecht, Geburtsdatum und die Zeitpunkten, an denen Sie Gesundheitsleistungen von uns erhalten haben, Informationen zur Abteilung der Dienstleistung, zum behandelnden Arzt und zum Ergebnis – nutzen oder offenlegen, um Sie für Spendenaktionen zu kontaktieren, damit wir unsere Tätigkeiten im Gesundheitsbereich fortführen bzw. ausweiten können. Sie haben das Recht zu verlangen, von diesen Spendenaktionen ausgeschlossen zu werden. Falls Sie nicht im Rahmen von Spendenaktionen kontaktiert werden möchten, wenden Sie sich bitte an die Person(en), die im nachstehenden Abschnitt „Beschwerden“ genannt ist/sind. Ihre Entscheidung gegen eine Kontaktaufnahme im Rahmen von Spendenaktionen wird keinerlei Auswirkungen auf Leistungen oder Zahlungen haben.

### **Wann Ihre Präferenzen unsere Nutzung oder Offenlegung vorgeben**

1. Ein Eintrag in einem Einrichtungsverzeichnis kann Ihren Namen, Ihren Aufenthaltsort in der Einrichtung, allgemeine Angaben zu Ihrem Zustand (z. B. gut, stabil usw.) und Ihre Religionszugehörigkeit (sofern angegeben) enthalten. Außer wenn Sie uns mitteilen, dass Sie Ihre Informationen in einem Einrichtungsverzeichnis beschränken möchten, werden Sie darin aufgenommen und die Verzeichnisdaten können an Mitglieder der Kirche oder Personen, die namentlich nach Ihnen fragen, weitergegeben werden.
2. Vorbehaltlich anderslautender Anweisungen Ihrerseits können wir Ihre Patientendaten an Familienmitglieder, andere Verwandte, Freunde oder sonstige Personen weitergeben, die an Ihrer Versorgung oder der damit verbundenen Bezahlung beteiligt sind.

### **Verwendungen und Offenlegungen, die Ihre schriftliche Genehmigung erfordern**

1. Wir werden keine Notizen aus Psychotherapiesitzungen ohne Ihre schriftliche Genehmigung offenlegen, es sei denn, die

Nutzung und Offenlegung ist anderweitig zulässig oder gesetzlich vorgeschrieben.

- Wir werden uns ohne Ihre schriftliche Genehmigung nicht an Offenlegungen beteiligen, die einen Verkauf Ihrer Patientendaten darstellen. Ein Verkauf geschützter Patientendaten liegt dann vor, wenn wir oder einer unserer direkten oder indirekten Auftragnehmer eine Bezahlung im Austausch für Ihre geschützten Patientendaten erhalten bzw. erhält.
- Wir werden Ihre geschützten Patientendaten ohne Ihre schriftliche Genehmigung nicht für Marketingzwecke nutzen oder offenlegen. Marketing wird definiert als der Erhalt einer Zahlung von einem Dritten für die Kommunikation mit Ihnen über ein Produkt oder eine Dienstleistung, die von diesem Dritten vermarktet wird.

Für Situationen, die nicht allgemein in unserer Mitteilung beschrieben sind, werden wir Ihre schriftliche Genehmigung einholen, bevor wir Ihre Patientendaten nutzen oder offenlegen. Sie können diese Genehmigung jederzeit schriftlich widerrufen, um in Zukunft weitere Offenlegungen Ihrer Patientendaten zu unterbinden. Zuvor offengelegte Daten werden jedoch nicht zurückverlangt und Ihr Widerruf hat keinerlei Auswirkung auf Handlungen, die im Vertrauen auf Ihre Zustimmung bereits durchgeführt wurden. Falls die Daten in Verbindung mit einer Forschungsstudie gesammelt wurden, sind wir zudem berechtigt, diese Daten in dem für die Wahrung der Integrität dieser Forschungsstudie notwendigen Maße zu nutzen und offenzulegen.

## **IHRE RECHTE HINSICHTLICH IHRER PATIENTENDATEN**

### **Beantragung der Einschränkung von bestimmten Verwendungen und Offenlegungen von Patientendaten**

Sie können in Schriftform eine Einschränkung beantragen, wie wir Ihre geschützten Patientendaten für Ihre Behandlung, für die Bezahlung Ihrer Gesundheitsleistungen oder für Tätigkeiten in Verbindung mit unserem Gesundheitsmanagement nutzen oder offenlegen dürfen. Sie können außerdem einschränken, welche Patientendaten wir Personen offenlegen, die an Ihrer Versorgung beteiligt sind, wie z. B. einem Familienmitglied oder Freund. Unten finden Sie die nötigen Kontaktinformationen, um einen Antrag zu stellen.

Wir sind nicht in allen Fällen verpflichtet, Ihrem Antrag zuzustimmen. Ferner wirken sich Einschränkungen, die wir genehmigt haben, nicht auf Verwendungen oder Offenlegungen aus, zu denen wir gesetzlich verpflichtet oder berechtigt sind. Wir müssen Ihrem Antrag auf Einschränkung Ihrer Patientendaten für Ihre Krankenversicherung zustimmen, wenn die Offenlegung nicht von Gesetzes wegen verpflichtend ist und wenn sich die Patientendaten, die Sie einschränken möchten, nur auf ein Element der Versorgung beziehen, für das Sie (oder jemand anders in Ihrem Namen, mit Ausnahme Ihrer Krankenversicherung) bereits vollständig bezahlt haben.

### **Beantragung vertraulicher Kommunikation**

Sie können eine Änderung der Art, in der wir mit Ihnen kommunizieren, oder des Ortes, an dem wir Sie kontaktieren dürfen, beantragen. Dieser Antrag muss in Schriftform erfolgen. Die entsprechenden Kontaktinformationen finden Sie unten. Wir werden Ihrem angemessenen Antrag entsprechen, jedoch können wir bei der Bestimmung, ob Ihr Antrag angemessen ist, die verwaltungstechnischen Schwierigkeiten, mit denen Ihr Antrag möglicherweise verbunden ist, in Betracht ziehen.

### **Prüfung und Erhalt von Kopien Ihrer Patientendaten**

Sie können verlangen, Ihre Patientendaten einzusehen und/oder eine Kopie derselben zu erhalten. Dieser Antrag muss in Schriftform erfolgen. Die entsprechenden Kontaktinformationen finden Sie am Ende dieser Mitteilung.

Für die Anfertigung von Kopien oder einer Zusammenfassung der angeforderten Patientendaten können wir eine Gebühr erheben. Wir beantworten Ihren Antrag auf Erhalt Ihrer Patientendaten innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt des Antrags, indem wir die angefragten Informationen bereitstellen, den Antrag mit schriftlicher Begründung ablehnen oder indem wir Sie darüber in Kenntnis setzen, dass wir mehr Zeit für die Bearbeitung Ihrer Anfrage benötigen (z. B. wenn Ihre Patientendaten nicht leicht zugänglich sind oder an einem externen Standort aufbewahrt werden).

### **Beantragung von Änderungen Ihrer Patientendaten**

Sie können eine Änderung oder eine Ergänzung Ihrer Patientendaten schriftlich beantragen. Die entsprechenden

Kontaktinformationen finden Sie unten. Die Änderung oder Ergänzung Ihrer Patientendaten unterliegt gesetzlich vorgeschriebenen Einschränkungen. Eine dieser Einschränkungen ist u. a., ob wir die Patientendaten in unseren Aufzeichnungen erstellt oder aufgenommen haben oder ob wir der Meinung sind, dass die Patientendaten ohne jegliche Änderungen richtig und vollständig sind. Wir werden unter keinen Umständen Originalunterlagen aus Ihren Patientendaten streichen oder anderweitig löschen.

### **Beantragung einer Auflistung der Offenlegungen Ihrer Patientendaten**

Sie können schriftlich eine Auflistung bestimmter Offenlegungen Ihrer Patientendaten anfordern. Zahlreiche Offenlegungen sind gesetzlich von der Auflistung ausgenommen, beispielsweise jene, die zu Ihrer Versorgung dienen, zur Zahlung Ihrer Gesundheitsdienste oder bei denen Sie vorher die schriftliche Zustimmung zur Offenlegung erteilt hatten.

Unten finden Sie die nötigen Kontaktinformationen, um eine Auflistung anzufordern. In der Regel antworten wir innerhalb von 60 Tagen nach Erhalt Ihres Antrags, es sei denn, wir benötigen zusätzliche Zeit.

### **Benachrichtigung nach einer Sicherheitsverletzung von geschützten Patientendaten**

Wir werden Sie innerhalb eines angemessenen Zeitraums, jedoch spätestens innerhalb von 60 Tagen benachrichtigen, falls die Sicherheit Ihrer Patientendaten von BJC HealthCare, Washington University School of Medicine, einer unserer angeschlossenen Einrichtungen oder einem Auftragnehmer, den wir mit der Tätigkeit von Geschäften in unserem Namen beauftragt haben, verletzt wurde.

### **Erhalt einer Mitteilung zu unseren Datenschutzpraktiken**

Wir stellen Ihnen unsere Mitteilung bereit, um Ihnen unsere Datenschutzpraktiken zu erklären und Sie darüber zu informieren. Sie können auch eine Kopie dieser Mitteilung mitnehmen. Auch wenn Sie diese Mitteilung elektronisch angefordert haben, können Sie jederzeit eine Papierkopie verlangen. Eine Kopie unserer Mitteilung finden Sie zudem auf unseren Websites: [www.bjc.org](http://www.bjc.org) und [www.WUPhysicians.wustl.edu](http://www.WUPhysicians.wustl.edu).

### **BESCHWERDEN**

Wir möchten gerne auf alle Bedenken, die Sie hinsichtlich der Vertraulichkeit Ihrer Patientendaten haben, eingehen. Wenn Sie der Meinung sind, dass die Vertraulichkeit Ihrer Patientendaten verletzt wurde, können Sie eine Beschwerde bei den im Kontaktbereich dieser Mitteilung aufgelisteten Personen einreichen. Sie können sich auch beim US-Minister für Gesundheitspflege und Soziale Dienste (U.S. Department of Health and Human Services) beschweren.

Eine Beschwerde hat keine Strafe oder sonstige Vergeltungsmaßnahme zur Folge.

### **KONTAKTINFORMATIONEN**

Beachten Sie bitte, dass Anfragen an das Barnes-Jewish Hospital, das St. Louis Children's Hospital und die Washington University School of Medicine separat eingereicht werden müssen. Anfragen oder Beschwerden an einen Leistungserbringer gelten nicht als auch bei den anderen Leistungserbringern eingereicht, die unter diese gemeinsame Mitteilung fallen oder hier genannt werden.

Bei Fragen, Bedenken, Anfragen oder Beschwerden bezüglich des Barnes-Jewish Hospital oder St. Louis Children's Hospital wenden Sie sich bitte an die Verwaltung von Barnes-Jewish Hospital unter der Rufnummer +1 314-362-5000 oder die Verwaltung des St. Louis Children's Hospital unter der Rufnummer +1 314-454-6000 und fragen Sie nach dem Patient Liaison/Advocate (Patientenkontakt/-fürsprecher) oder schreiben Sie unter der unten aufgeführten Adresse an den Patient Liaison/Advocate.

Bei Fragen, Bedenken, Anfragen oder Beschwerden bezüglich der Washington University oder ihrer Leistungserbringer

können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten unter der unten aufgeführten Rufnummer oder Adresse wenden. Um Einsicht in Ihre Patientendaten oder eine Kopie der Daten von einem Arzt oder Leistungserbringer der Washington University zu erhalten, wenden Sie sich bitte an den Washington University Health Information Release Service unter der Rufnummer +1 314-935-0453.

#### **Barnes-Jewish Hospital - Patient Liaison**

Office of Patient & Family Affairs

Attention: Patient Liaison; Mailstop: 90-72-432

One Barnes-Jewish Hospital Plaza, St. Louis, MO 63110, USA

Telefon: +1 314-362-6100

#### **St. Louis Children's Hospital - Patient Liaison**

Attn: Patient Advocacy Coordinator

One Children's Place, Suite 4S50, St. Louis, MO 63110, USA

Telefon: +1 314-286-0711

#### **Washington University - Privacy Officer**

Campus Box 8098

660 S. Euclid Ave., St. Louis, MO 63110, USA

Telefon: +1 866-747-4975

### **BJC HEALTHCARE LEISTUNGSSTANDORTE**

#### *BJC HealthCare Krankenhäuser*

- Alton Memorial Hospital
- Barnes-Jewish Hospital
- Barnes-Jewish St. Peters Hospital
- Barnes-Jewish West County Hospital
- Boone Hospital Center
- Christian Hospital and Northwest HealthCare
- Missouri Baptist Medical Center
- Missouri Baptist Sullivan Hospital
- Parkland Health Center - Bonne Terre
- Parkland Health Center - Farmington
- Parkland Health Center - Weber Road
- Progress West Hospital
- St. Louis Children's Hospital

#### *BJC HealthCare Langzeitpflegeeinrichtungen*

- Barnes-Jewish Extended Care
- Eunice Smith Home

#### *BJC Health Services*

- BJC Behavioral Health
- BJC Corporate Health Services
- BJC ambulante Pflegedienste und Boone Hospital Pflegedienst und Hospiz
- BJC Medical Group Offices
- BJC Retail Pharmacies
- BJC Vision Centers

- Fairview Heights Medical Group
- Heart Care Institute
- Siteman Cancer Center

Weitere Informationen zu BJC HealthCare Standorten erhalten Sie auf unserer Website unter [www.bjc.org](http://www.bjc.org) oder telefonisch unter +1 314-362-9355 oder +1 800-392-0936.

**WASHINGTON UNIVERSITY CLINICAL  
ASSOCIATES SERVICE DELIVERY SITES**

- Blue Fish Pediatrics
- Cloverleaf Pediatrics
- Forest Park Pediatrics
- Grant Medical Group
- Maryland Medical Group
- Northwest Pediatrics
- O'Fallon Pediatrics
- University Internal Medicine and Diabetes Associates
- WUCA Child Neurology Associates

*Gültig ab: April 2003*

*Überarbeitet: April 2012, August 2013, Juli 2015*